

# Photoshop individualisieren

Arbeitsbereiche einrichten: Palettenpositionen	1	Vorgaben erstellen und verwalten	4
Arbeitsbereiche einrichten:		Von der deutschen zur englischen Version	5
Tastaturbefehle und Menüs	2		

Wer sehr viel mit Photoshop arbeitet, tut gut daran, sich auch mit den Funktionen auseinanderzusetzen, mit denen man sich „sein“ Photoshop so einrichten kann wie eine eigene Wohnung. Adobe hat das Programm mit einigen solcher Funktionen ausgerüstet, die für die tägliche Arbeit von großem Nutzen sein können.

## Arbeitsbereiche einrichten: Palettenpositionen

Sieht es auf Ihrem Schreibtisch auch nach einiger Zeit wie auf einem Schlachtfeld aus? Da wünscht man sich dann einen Knopf, den man nur drücken braucht und alles kehrt an seinen Platz zurück, eine vorher definierte Ordnung wird blitzschnell wieder hergestellt. Mit Photoshop geht das – zumindest auf dem Monitor, Ihrem virtuellen Schreibtisch. Hier können Sie sich so genannte „Arbeitsbereiche“ erstellen, diese speichern und später jederzeit via Menübefehl hierhin zurückkehren.

Zu einem Arbeitsbereich gehören dabei drei Elemente: Palettenpositionen, Tastaturbefehle und Menüs. Paletten sind die vielen kleinen, sich mit jeder Version weiter vermehrenden Helferlein, die man beliebig auf dem Bildschirm verstreuen kann. Für bestimmte Aufgaben benötigt man bevorzugt bestimmte Paletten – für Compositings vor allem die Ebenenpalette, für Retuschen und Illustrationen die Pinselpalette etc. Anstatt diese ständig umherzuschieben, richtet man sich besser einmal für die entsprechende Aufgabe eine Monitораufteilung ein und speichert diese als Arbeitsbereich.

Dies macht man im Submenü „Fenster > Arbeitsbereich > ...“ **1** per „Arbeitsbereich speichern...“. In einem Dialogfeld **2** kann man daraufhin festlegen, ob dieser Arbeitsbereich die aktuellen Palettenpositionen ebenso umfassen soll wie eigene Tastaturbefehle oder Menü-Einstellungen. Nach der Speicherung erscheint dieser Arbeitsbereich unter seinem Namen an der Unterseite und ist dort jederzeit anwählbar. Egal, wie Sie Ihren Schreibtisch verunstaltet haben **3** – ein Griff zu diesem Menüpunkt genügt und Sie kehren zurück zum gespeicherten Stand **4**.

## Individuelle Einrichtung

TOP



**1** Das Submenü „Fenster > Arbeitsbereich > ...“



**2** Der Dialog „Arbeitsbereich speichern“

**3-4** Schreibtisch aufräumen – aber Marsch! Diesen Befehl führt Photoshop jetzt in Windeseile aus ...

