

Arbeitsvorbereitung und Scan

Reinigung der Vorlagen	2	Prescan und Scan	4
Aufbringen der Vorlagen	3		

Digitale Bilddaten von realen Vorlagen werden heute auf zwei Arten erzeugt: entweder durch Digitalfotografie oder durch Digitalisierung einer Bildvorlage. Zwischen beiden besteht für den EBV-Operator ein gravierender Unterschied: Bei einem Digitalfoto, das er zur Bearbeitung und medialen Anwendung erhält, hat er in aller Regel *keine Referenzvorlage* (ihm steht schließlich das Original der Aufnahmesituation nicht mehr zur Verfügung), beim Scan schon.

Streng genommen gestaltet sich allein dadurch der Scan weitaus schwieriger: Beim Digitalfoto existiert das „Original“ als Referenz für die „Reproduktion“ nur noch schemenhaft im Gedächtnis des Fotografen, ist also weitgehend subjektiv interpretierbar. Hier wird man in der Regel einen Proof anfertigen, der Fotograf oder der Kunde beurteilt und korrigiert diesen in Ermangelung einer Referenz *nach subjektivem Ermessen*.

Anders beim Scan. Hier existiert immer eine Vorlage, die absolute und strenge Referenz für das Ergebnis der Reproduktion ist. Ein direkter Vergleich zwischen beiden ist sowohl dem Reproduktioner als auch dessen Auftraggeber jederzeit möglich. Fehler – auch wenn sie noch so minimal sind und sich weit innerhalb medienpezifischer Herstellungstoleranzen befinden – sind sofort erkennbar und geben häufig Anlass zu Reklamation und wiederholten Korrekturen.

Deshalb ist beim Scan noch weitaus mehr Präzision und Sorgfalt gefordert als bei der Bearbeitung von Digitalfotos. Das beginnt bereits bei der Arbeitsvorbereitung. Speziell in einer größeren Arbeitsgruppe mit arbeitsteiliger Organisation ist es unbedingt erforderlich, dass mit jeder Vorlage klare, eindeutige Arbeitsanweisungen an den Scanner-Operator überreicht werden. Am besten erstellt man sich für diesen Zweck ein Formular wie dieses:

Unterschied Scan/Digitalfoto

Digitalfoto: keine Referenzvorlage

Scan: Referenzvorlage

Arbeitsanweisung für Scan

1 Beispiel für ein Formular für Scanaufträge

Scan-Auftragsformular Firma XYZ Media, Musterstraße 1, 12345 Musterort, Tel. (1234) 56 78 90

Bearbeiter Scan: _____

Auftraggeber: _____ Projekt: _____ Termin: _____ EILT!

Zieldateiname: _____ Speicherort: _____

Scan-Modus: Strich Graustufen Farbe Duplex _____

Ausgabe: medienneutral nach Haus-Standard (medien spezifische Aufbereitung mit Composite-Layoutdatei)
 medien spezifisch: ISOcoated (Medienstandard Druck 2004)
 ISOcoatedsb (Medienstandard Druck 2001)
 sRGB (Internet) AdobeRGB (Print) eciRGB (Print)
 Anderer Ausgabefarbraum: _____

Zielauflösung: 400 ppi **300 ppi** 225 ppi 72 ppi _____ ppi ppcm

Zielgröße: Breite _____ mm × Höhe _____ mm oder Maßstab _____ %

Ausschnitt: Volles Format Gemäß Zeichnung auf Vorlagendecker Motiv freistellen

Bildbearbeitung: _____

Nach Scan: Vorlage Proof mit Referenzsimulation _____ -fach an: _____

Kontakt für Rückfragen: Herr Frau _____ Telefon: _____ E-Mail: _____